

REGULAMIN

funkcjonowania Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania i korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Limanowej przy ul. Moczarki 19 - teren miejskiej oczyszczalni ścieków, zwanym dalej „PSZOK”.

§ 2

1. PSZOK utworzony został przez miasto Limanowa, na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.DzU.2024.399 ze zm.).
2. Zarządzającym PSZOK jest: Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o . w Limanowej ul. Rzeczna 7, 34-600 Limanowa; tel: 18 3372491; e-mail: biuro@mzgkim.limanowa.pl. zwany dalej „Przyjmującym”.
3. PSZOK świadczy usługę nieodpłatnego przyjęcia selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Limanowa, w zamian za uiszczoną opłatę z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 3

1. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje (frakcje) selektywnie zebranych odpadów komunalnych:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odzież i tekstylia,
 - g) zużyte opony,
 - h) gruz budowlany, materiały rozbiórkowe,
 - i) chemikalia,
 - j) przeterminowane leki, strzykawki i igły,
 - k) zużyte baterie i akumulatory,
 - l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - m) odpady wielkogabarytowe, meble
 - n) odpady ulegające biodegradacji
2. PSZOK nie przyjmuje:
 - a) odpadów innych niż komunalne,
 - b) odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami,

- c) zmieszanych odpadów komunalnych,
- d) materiałów zawierających azbest,
- e) papy,
- f) części samochodowych (szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii, plastik samochodowe i in.),
- g) odpadów niebezpiecznych, w tym substancji niewiadomego pochodzenia, w opakowaniach bez etykiety producenta, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą powodować zagrożenie zdrowia lub życia ludzi, oraz w opakowaniach nieszczelnych, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz tego opakowania;
- h) odpady w ilościach i o charakterze wskazującym na to, że pochodzą z działalności gospodarczej i wszelkie odpady w ilościach masowych,
- i) odpady rozbiórkowe i budowlane, jeśli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie pochodzą z nieruchomości zamieszkałej,
- j) odpady poprodukcyjne i w ilościach wskazujących na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych zwłaszcza w dużych ilościach),
- k) bioodpadów od właścicieli nieruchomości którzy korzystają z ulgi za posiadanie kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne.
- l) bioodpadów dostarczonych do PSZOK luzem.

§ 4

1. PSZOK jest czynny:

- poniedziałek godz. 14:00 - 16:00
- piątek godz. 14:00 - 16:00
- sobota godz. 10:00 - 12:00

z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Przyjmujący udziela informacji o zasadach funkcjonowania PSZOK w biurze przy ul. Moczarki 19, telefonicznie: **18 264 65 58** lub **503 084 146**, oraz w Zakładzie Oczyszczania Miasta przy ul. Rzecznej 7, tel. 18 337 28 89 lub elektronicznie: oczyszczalnia@mzgkim.limanowa.pl lub zom@mzgkim.limanowa.pl.

§ 5

Odpady do PSZOK należy dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt w terminach określonych w niniejszym regulaminie oraz po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym, osobistym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 6

1. Wjazd/wejście na teren PSZOK oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

2. Przyjmujący zanim przyjmie odpady komunalne sprawdza czy właściciel nieruchomości na której one powstały, złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i uiścił opłatę o której mowa w § 2 pkt 3 Regulaminu.
3. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu, oraz zasad BHP i ppoż obowiązujących na obiekcie oczyszczalni ścieków, oraz stosowania się do poleceń Przyjmującego co do ruchu po obiekcie i miejsca rozładunku. Dzieci mogą przebywać na PSZOK jedynie pod stałą opieką osoby pełnoletniej.
4. PSZOK przyjmuje selektywnie zebrane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Limanowa, niezanieczyszczonych innymi odpadami i w ilościach wskazujących na powstanie wyłącznie w gospodarstwach domowych.
5. Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (niecieknących i nieuszkodzonych) opakowaniach, oraz posiadać informację (etykietę), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.
6. Bioodpady stanowiące odpady komunalne należy dostarczyć do PSZOK w workach foliowych.
7. Opony dostarczone do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz samochodów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej,
8. Przeterminowane leki powinny być dostarczane bez kartonowych opakowań i ulotek informacyjnych.

§ 7

Procedura przyjmowania odpadów w PSZOK :

- a) Właściciel nieruchomości uzgadnia z Przyjmującym terminu dostarczenia odpadów do PSZOK, w jeden ze sposobów wskazanym w § 4 ust. 2 Regulaminu.
- b) Wjazd/wejście na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą Przyjmującego.
- c) Osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana umożliwić Przyjmującemu oględziny dostarczanych odpadów w celu ich kwalifikacji do przyjęcia.
- d) Po zakwalifikowaniu odpadów do przyjęcia przez PSZOK, Przyjmujący wypełnia formularz przyjęcia odpadów, w którym ma obowiązek wprowadzić dane: datę przyjęcia odpadów, rodzaj odpadów, masę odpadów lub jego ilość, dane właściciela nieruchomości przekazującego odpady: imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy.
- e) Osoby przekazujące odpady na PSZOK, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, ale odmowa ich udostępnienia jest równoznaczna z rezygnacją przekazania odpadów do PSZOK.

- f) Po kwalifikacji odpadów przez Przyjmującego, osoba przekazująca udaje się z odpadami we wskazane miejsce przez Przyjmującego i umieszcza odpady we wskazanych boksach, kontenerach lub pojemnikach ściśle według instrukcji Przyjmującego.
- g) Przyjmujący nie udziela pomocy przy rozładunku dostarczonych odpadów komunalnych.
- h) Przyjmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy dostarczające odpady pozostawione na PSZOK;

§ 8

- 1. Co do niektórych odpadów komunalnych, na PSZOK obowiązują roczne limity ilości ich przyjęcia z jednej nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2. Limity o których mowa w ust. 1 dotyczą odpadów:
 - a) bioodpady – do 6 worków o poj. 120l,
 - b) opony – do 4 szt.
 - c) odpady budowlane i rozbiórkowe – do 0,5 m³.

§ 9

- 1. Przyjmujący odmawia przyjęcia nieodpłatnie odpadów:
 - a) od właściciela nieruchomości który nie dopełnił obowiązku o którym w § 2 ust. 3 Regulaminu,
 - b) wymienionych w § 3 ust. 2 Regulaminu,
 - c) niespełniających wymagań zawartych w § 6 ust. 4 - 8 Regulaminu,
 - d) powyżej limitów o których mowa w § 8 ust. 2 Regulaminu.
- 2. Odpłatnie odpady komunalne z terenu miasta Limanowa należy przekazać tylko podmiotom wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych. Rejestr prowadzi Burmistrz Miasta Limanowa i opublikowany jest na stronie: <https://miastolimanowa.pl/2022/04/rejestr-dzialalnosci-regulowanej>